

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE „ŠANDROVAC,,

Bjelovarska bb, 43227 Šandrovac

KATALOG INFORMACIJA

I. UVODNE ODREDBE

Katalog informacija sadrži pregled informacija koje Dom za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ s obzirom na svoj djelokrug posjeduje, s kojima raspolaže ili ih nadzire, s opisom sadržaja informacija, namjenom, načinom i vremenom osiguravanja prava na pristup informacijama.

Svrha objavljivanja kataloga informacija je informiranje javnosti o dokumentima i informacijama koje posjeduje Dom za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ glede ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Informacijama i dokumentima koji su javno dostupni u elektroničkom obliku moguće je pristupiti izravno iz kataloga, bez upućivanja posebnog zahtjeva, a za sve ostale informacije i dokumente korisnika prava na pristup informacijama ostvaruje podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva.

Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

Temeljem zakona o pravu na pristup informacijama Dom za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ uskratit će pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Dom za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ može uskratiti pravo na pristup informaciji ako postoje osnovane sumnje da bi njezino objavljivanje:

- onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenja sudske odluke ili kazne,
- onemogućilo rad tijela koja vrše upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
- povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika.

Dom za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ uskratit će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koja vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

II. SADRŽAJ KATALOGA

Dom za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ javna ustanova čija je djelatnost pružanje usluga stalnog smještaja, zdravstvene skrbi, njege i rehabilitacije, stručno socijalnog rada, radno kreativnih i sportsko rekreativnih aktivnosti starijih i nemoćnih osoba.

Informacije u katalogu razvrstane su prema organizacijskim jedinicama Doma koje raspolažu pojedinim informacijama.

Dom ima sljedeće ustrojbene jedinice:

- odjel socijalnog rada i radne terapije,
- odjel pojačane njege,
- odjel prehrambeno-tehničkih poslova.

Računovodstveno-financijski i administrativni poslovi organiziraju se bez ustrojavanja odjela. Navedene poslove za Dom za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ obavlja tvrtka Šandroprom d.o.o. pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja. U okviru svoje nadležnosti Šandroprom d.o.o. obavlja sljedeće poslove: vodi brigu o financijskom poslovanju Doma, sastavlja financijske izvještaje, provodi obračun plaća i naknada, izrađuje izvješća i organizira provođenja godišnjih popisa sredstava u Domu, izrađuje prijedloge godišnjih i višegodišnjih proračuna sredstava za rad, vrši nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava, obavlja kadrovske poslove, vodi urudžbeni zapisnik, obavlja poslove arhiviranja dokumenata, provodi postupke javne nabave putem javnih nadmetanja, priprema kompletnu natječajnu dokumentaciju te izrađuje godišnje i periodične planove nabave te prati realizaciju ugovora i rokova isporuke. Opći poslovi obuhvaćaju poslove zaštite na radu i zaštite od požara, poslove dostave i kopiranja.

Informacije Doma za starije i nemoćne osobe „Šandrovac“ kojima isti i raspolaže su:

Rb	Informacije	Opis sadržaja	Način osiguravanja pristupa informaciji	Vrijeme ostvarivanja prava na pristup informaciji
01	Podaci	Osnovni podaci o Domu – kapacitet korisnika, broj i vrste soba	web stranica	trajno
02	Podaci	Vrste smještaja – stambeni smještaj, odjel pojačane njege – karakteristike	web stranica	trajno
03	Podaci	Sportsko-rekreativni program, kulturno zabavne aktivnosti, ...	web stranica	trajno
04	Podaci	Zdravstvene usluge – psihosocijalni rad, savjetovišta	web stranica	trajno
05	Podaci	Cjenik usluga stalnog smještaja i dodatnih usluga	preslika na zahtjev	trajno

06	Izvješće	Informacije o popunjenosti Doma, ukupnom broju podnesenih i riješenih zahtjeva za stalnim smještajem u Dom	preslika na zahtjev	trajno
07	Program izvješće	Program rada i izvješće o radu Odjela socijalnog rada i radne terapije	preslika na zahtjev	trajno
08	Program izvješće	Program rada i izvješće o radu Odjela pojačane njege	preslika na zahtjev	trajno
09	Program izvješće	Program rada i izvješće o radu Odjela prehrambeno-tehničkih poslova	preslika na zahtjev	trajno
10	Podaci	Unutarnje ustrojstvo – organizacija	preslika na zahtjev	trajno
11	Očitovanje	Ravnatelj – očitovanja prema nadležnom ministarstvu, gradu, županiji ili drugim pravnim ili fizičkim osobama	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
12	Program	Program rada Doma za starije i nemoćne osobe	preslika na zahtjev	trajno
13	Izvješće	Godišnje izvješće o radu i poslovanju Doma – aktivnosti	preslika na zahtjev	trajno
14	Odluke	Odluke ravnatelja	preslika na zahtjev	trajno
15	Upiti korisnika	Informacije o podnesenim zahtjevima, predstavkama, peticijama, prijedlozima i drugim aktivnostima koje su korisnici poduzeli prema Domu za starije i nemoćne osobe	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
16	Predstavke	Odgovori na predstavke i pitanja korisnika	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
17	Priopćenja	Priopćenja iz rada Doma i ostale vijesti	web stranica	u zakonskom roku
18	Očitovanje	Upravno vijeće - očitovanja prema nadležnom ministarstvu, gradu, županiji ili drugim pravnim ili fizičkim osobama	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
19	Odluke i priopćenja	Sjednice Upravnog vijeća, dnevni red, materijal, odluke i priopćenja sa sjednice Upravnog vijeća	preslika na zahtjev	trajno

20	Očitovanje	Stručno vijeće - očitovanja prema nadležnom ministarstvu, gradu, županiji ili drugim pravnim ili fizičkim osobama	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
21	Odluke i priopćenja	Sjednice Stručnog vijeća, dnevni red, materijal, odluke i priopćenja sa sjednice Stručnog vijeća	preslika na zahtjev	trajno
22	Odluke i priopćenja	Sjednice Komisije za prijam i otpust korisnika, dnevni red, materijal, odluke i priopćenja sa sjednice	preslika na zahtjev	trajno
23	Dokumenti	Akti Doma za starije i nemoćne osobe, zakonski i podzakonski propisi	preslika na zahtjev	trajno
24	Izvješće	Statistički podaci o ukupnom broju predmeta, trajanju postupka, riješenim i neriješenim predmetima	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
25	Izvješće	Statistički podaci o ukupnom broju imovinskopravnih sporova	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
26	Izvješće	Podaci o pojedinačnim predmetima zbog naknade štete, nepodmirenim potraživanjima i sl.	preslika na zahtjev	trajno
27	Izvješće	Podaci o sporovima radnog prava	preslika na zahtjev	trajno
28	Izvješće	Natječaji i oglasi za zasnivanje radnog odnosa	web stranica preslika na zahtjev	u zakonskom roku
29	Izvješće	Statistički podaci o zaposlenicima-ukupni zbroj, kvalifikacija, stručna sprema	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
30	Izvješće	Osobni i posebni podaci o zaposlenicima	nedostupno	trajno
31	Izvješće	Informacije iz urudžbenog zapisnika, o poslanoj i pristigloj pošti i sl.	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
32	Izvješće	Informacije o arhiviranju dokumentacije, pretraživanju arhivske građe i sl.	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
33	Izvješće	Informacije o zaštiti na radu i zaštiti od požara	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
34	Izvješće	Informacije o osiguranju, vrstama osiguranja, premijama osiguranja, naknadama štete i sl.	preslika na zahtjev	u zakonskom roku

35	Podaci	Podaci o plaćama, naknadama i drugim isplatama, drugom dohotku i autorskim honorarima	nedostupno	trajno
36	Plan	Plan javne nabave, rebalans plana javne nabave	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
37	Dokumentacija	Natječajni za provođenje postupaka i načina javne nabave i natječajna dokumentacija	web stranica oglasna ploča	u zakonskom roku
38	Izvješće	Izvješće o provedenim postupcima javne nabave	web stranica	u zakonskom roku
39	Ugovori	Ugovori o nabavi roba, radova i usluga te izvješće o izvršenju ugovora u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
40	Očitovanje	Očitovanje i odgovori na žalbene navode	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
41	Izjava	Izjava po čl. 5.c. Zakona o javnoj nabavi	web stranica	u zakonskom roku

III. NAMJENA INFORMACIJA

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

IV. NAČIN OSIGURAVANJA INFORMACIJA

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

V. VRIJEME OSIGURAVANJA OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se sukladno rokovima propisanim Zakonom o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

Ravnatelj:

Damir Kolar, mag.ing.agr.